

projektmanagement

hannes feuersenger

wintersemester 2021 / 2022

projektmanagement

Die Einführung eines Prozessmanagements stellt für eine Organisation ein umfassendes Projekt dar

- **Projekt:** „Zeitlich befristete, relativ innovative und risikobehaftete Aufgabe von erheblicher Komplexität, die aufgrund ihrer Schwierigkeit und Bedeutung meist ein gesondertes Projektmanagement (PM) erfordert“ – Gabler
 - Schlüsselrolle der obersten Leitung
- Zuständigkeiten / Aufgabenträger:
 - Prozessmanagement-Projektleiter
 - Prozessberater
 - Prozessverantwortlicher
 - Prozesscontroller
 - Prozessmitarbeiter
 - Prozesskoordinator

aufgabenträger projektmanagement

Im Rahmen eines Prozessmanagement-Einführungsprojekts besitzt jeder Aufgabenträger bestimmte Zuständigkeiten

prozessmanagement-projektleiter

- Aufgaben über gesamte Dauer des Einführungsprojekts
- Methoden- und Fachkompetenz
- Durchsetzungs- und Führungsstarke Persönlichkeit

prozessberater

- Vor allem bei Einführung des Prozessmanagements
- Interne oder externe Berater?
- Aufgaben:
 - Erstellung Vorgehenskonzept zur Einführung
 - Unterstützung bei Planung und Durchführung
 - Unterstützung bei Auswahl, Einführung und Schulung von Methoden und Werkzeugen
 - Organisation und Durchführung von Workshops zum Thema Prozessmanagement
 - Coaching der obersten Leitung einschließlich des Prozessmanagementprojektleiters
 - Moderationstätigkeiten bei der Einführung
 - Einbringen von Erfahrungen aus vorangegangenen Projekten

prozessverantwortlicher

- Auch: Prozesseigner, Prozesstreiber, Prozessbesitzer
- Verantwortlich für Gestaltung, Ablauf und Ergebnisse von Prozessen
- Leitung von Teilprozessen
- Aufgaben von Teilprozessverantwortlichen

aufgabenträger projektmanagement

Im Rahmen eines Prozessmanagement-Einführungsprojekts besitzt jeder Aufgabenträger bestimmte Zuständigkeiten

prozesscontroller

- Je nach Größe gesonderte Stellen als Prozesscontroller
- Prozesscontrolling kann aber auch „gelebt werden“

prozessmitarbeiter

- Fachspezifische Tätigkeiten
- Anforderungsprofil
- Notwendige Qualifikation
- Kenntnisse über das Prozessmanagement

prozesskoordinator

- Aus Kreis der obersten Leitung
- Kann auch Person des vorherigen Prozessmanagementprojektleiters sein
- Aufgaben:
 - Fortlaufende Verbesserung des Prozessmanagements
 - Verknüpfung des Prozessmanagements mit anderen Managementsystemen
 - Standardisierung von Prozessen und der Prozesscontrollingtätigkeiten
 - Pflege des Prozessmodells
 - Auswahl/Einführung Methoden und Werkzeuge
 - Coaching der (Teil-)Prozessverantwortlichen
 - Moderationstätigkeiten bei Konflikten
 - Transfer organisationsübergreifender Erfahrung