

IKS (29): content management (I)

- *Merkmale von Inhalten:*
 - *Inhaltstyp*
 - *Inhaltsart:*
 - *Kodierte Information (CI)*
 - *Nicht kodierte Information (NCI)*
 - *Inhaltsformat*
 - *Inhaltsstruktur:*
 - *„Kleine Münze“*
 - *Komplexe Strukturen*



IKS (30): content management (2)

- *Inhaltsklassen nach Lebensdauer:*
 - *Kurzzeitinhalte*
 - *Inhalte mit mittlerer Lebensdauer*
 - *Langlebige Inhalte*



iks (3I): content management (3)

- *Ablaufschema des Content Management:*
 - *Konzept*
 - *Erstellung/Beschaffung:*
 - *Erfassung von IKT-extern vorliegenden Inhalten*
 - *Suchmöglichkeiten*
 - *Bildschirmdarstellung, Drucken, Weiterleiten*
 - *Strukturierung:*
 - *Ablage und Speicherung dieser Inhalte*
 - *Endverarbeitung*
 - *Verteilung von Inhalten*



IKS (32): content management (4)

- *Prinzipielle Möglichkeiten der Erfassung von Inhalten:*
 - *Manuelle Erfassung*
 - *Erfassung über Scanner*
 - *Erfassung über Kamera*
 - *Digitalisierer*
 - *COLD-Verfahren*
 - *Abspeicherung direkt aus einer Anwendung:*
 - *Explizit*
 - *Implizit*



IKS (33): content management (5)

- *Merkmale beim Einscannen von Inhalten:*
 - *Inhaltsprüfung – Qualitätskontrolle*
 - *Scanner-Software*
 - *Inhaltstrennung:*
 - *Trennen über voreingestellte Seitenzahl*
 - *Trennung über spezielle Trennseiten*
 - *Trennung über Barcode*
 - *Explizites Trennen von Inhalten*



iks (34): content management (6)

- *Archivierungsszenarien:*
 - *Frühes Archivieren*
 - *Zum Zeitpunkt der Bearbeitung*
 - *Spätes Archivieren*



IKS (35): content management (7)

- *Datenhaltung:*
 - *Zugangskontrolle*
 - *Protokollfunktion*
 - *Datensicherung und Archivierung*
 - *Rollback*
 - *Mehrplatzfähigkeit*
 - *Check-In und Check-Out*
 - *Abfragefunktionen*
 - *Massenoperationen*



IKS (36): content management (8)

- *Zugriffskontrolle:*
 - *Hauptverantwortlicher ist Administrator*
 - *Zugriffskontroll-Listen (ACL = Access Control List)*
 - *7 Zugriffsebenen:*
 - *Manager*
 - *Entwickler*
 - *Editor*
 - *Autor*
 - *Leser*
 - *Archivar*
 - *Kein Zugriff*



IKS (37): content management (9)

- *Vorteile von Content Management Systemen:*
 - *Kürzere Zugriffs- und Ablagezeiten*
 - *Kürzere Transportzeiten*
 - *Kürzere Suchzeiten*
 - *Verbesserung der Produktivität*
 - *Personaleinsparungen*
 - *Reduzierung der Bürosystemkosten*
 - *Reduzierung der notwendigen Formulare und Dokumente*
 - *Reduzierung des Platzbedarfs*



IKS (38): content management (10)

- *Weitere, monetär nur schwer zu beziffernde Vorteile:*
 - *Dezentraler Zugriff*
 - *Gleichzeitiger Zugriff durch mehrere Personen*
 - *Höhere Konsistenz durch zentrale Datenhaltung*
 - *Einfaches Sichern und Kopieren*
 - *Möglichkeiten der integrierten Verarbeitung*

